

2023-
2024

Programación General Anual.
PGA.



CEIP SAN FERNANDO

2023-2024



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO 2023-2024

Código del centro:	47003465
Denominación:	Ceip San Fernando
Localidad:	Valladolid

Contenido

1.INTRODUCCIÓN.....	3
2. DOCUMENTOS QUE FOMAN PARTE DE LA PGA	3
2.OBJETIVOS	4
2.1. Objetivo específico de mejora de resultados.	4
2.2. Objetivos relacionados con el reglamento de régimen interior (normas de convivencia).	5
2.3. Objetivos relacionados con la gestión del centro: recursos humanos, instalaciones, etc.	5
2.4. Objetivos relacionados con propuesta curricular:	7
2.5. Objetivos relacionados con programaciones didácticas:.....	8
2.6. Objetivos relacionados con los procesos de enseñanza:.....	10
3.MODIFICACIONES DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO.....	12
4.ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO	13
4.1. Horario general.....	13
4.2. Horario lectivo de los alumnos.....	13
4.2.1. Criterios para la elaboración de los horarios del alumnado	13
4.2.2. Grupos de alumnos.....	14
4.3. Criterios para la elaboración de los horarios del profesorado.	14
4.4. Organización del profesorado: responsables y coordinadores. ¡Error! Marcador no definido.	
4.5. Utilización de espacios..... ¡Error! Marcador no definido.	
4.6. Criterios para la realización de actividades complementarias y extraescolares. ¡Error! Marcador no definido.	
5.PROCEDIMIENTOS, INDICADORES, Y CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA PGA.....	15
6.APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL.	16
7.RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN COMO ANEXOS.	16



1. INTRODUCCIÓN

Comienza un nuevo curso y el equipo directivo del C.E.I.P. San Fernando de Valladolid, empieza con mucha ilusión y ganas de trabajar, poniendo todo su esfuerzo y su trabajo al servicio del alumnado y de sus familias. Este año, los miembros son los mismos que el curso anterior.

Durante este periodo, queremos seguir fomentando el trabajo en equipo y el sentimiento de unidad en el colegio. Por ello, programaremos y seguiremos llevando a cabo nuevos proyectos a nivel de centro.

Nos hemos basado para la realización de este documento en las propuestas del Claustro de profesores a través de los equipos de ciclo y del Consejo Escolar que en distintas sesiones han mostrado su colaboración e implicación, también en las aportaciones de los órganos de coordinación docente del centro, así como en la opinión de nuestro alumnado a través de las reuniones de “Representantes de aula”.

2. DOCUMENTOS QUE FOMAN PARTE DE LA PGA

- Documento de Organización del Centro (DOC)
- ANEXO 1: PEC
 - o ANEXO 1.1.: Plan de Convivencia
 - o ANEXO 1.2.: RRI
 - o ANEXO 1.3.ATT DIVERSIDAD
- ANEXO 2: Plan de Comunicación
- ANEXO 3: Programa Madrugadores y tardes en el cole.
- ANEXO 4: Actividades formativas 23-24
- ANEXO 5: Plan de Lectura
- ANEXO 6: Plan TIC
- ANEXO 7: Plan de Actuación del EOEP
- ANEXO 8: Releo Plus
- ANEXO 9: Otro Planes y Proyectos:
 - La biblioteca escolar
 - Proyecto de Autonomía Francés en 5º y 6º
 - Comedor escolar.
 - Sección Bilingüe Inglés.
 - Encuentro con familias
 - Proyecto “Dinamización del Recreo”
 - El inglés en el aula de infantil.
 - Almuerzo saludable
 - Proyecto de Reciclado
 - Proyecto de Mediación y ayuda entre iguales.
 - Proyecto “Un cole de cuento”
 - Programa Educación Responsable.
 - Proyecto de Innovación educativa (PIE) Digicraft.
 - ABJ Jugando con las mates.

2.OBJETIVOS

2.1. Objetivo específico de mejora de resultados.

Relación de medidas y planes específicos.			
Descripción de la medida/plan.	Responsables	Destinatarios	Indicadores de seguimiento
Reforzar contenidos esenciales del curso anterior.	Claustro	Alumnado de Infantil y Primaria.	Sesión de evaluación inicial y la evaluación del primer trimestre.
Alcanzar los objetivos educativos marcados en cada nivel.	Claustro	Alumnado de Infantil y Primaria.	Sesiones de evaluación trimestrales.
“Un cole de cuento”: Desarrollo de escritura creativa y animación a la lectura utilizando las técnicas de Rodari.	Claustro	Alumnado de Infantil y Primaria.	CCP mensual.
Educación responsable: Desarrollo de la inteligencia emocional, las habilidades sociales y la creatividad.	Claustro	Alumnado de Infantil y Primaria.	Reuniones del grupo de trabajo de Educación Responsable. Registro de actividades.
Trabajo por proyectos	Docentes de Educación Infantil.	Alumnado de Infantil	Reuniones de ciclo.
ABN: Matemáticas manipulativas.	Docentes de Educación Infantil.	Alumnado de Infantil	Reuniones de ciclo.
Programa PROA+	Equipo directivo y profesor coordinador.	Alumnado de primaria.	Reuniones y formación específica.
ABJ: jugando con las mates y otras posibles áreas.	Docentes de Educación primaria	Alumnado de primaria	Reuniones de ciclo.
EQUIPO R	Todo el profesorado	Todo el alumnado	Reuniones de tutoría, Representantes de aula y CCP.
Hilo conductor del colegio: VIAJES	Todo el profesorado	Todo el alumnado	Reuniones de tutoría, Representantes de aula y CCP.

2.2. Objetivos relacionados con el reglamento de régimen interior (normas de convivencia).

- Desarrollar las habilidades sociales de los alumnos a través de la educación emocional y la resolución pacífica de conflictos.
- Aplicar el plan de mediación con la figura del mediador.
- Mejorar y continuar aplicando el Plan de convivencia.
- Actualizar el RRI.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Programa de educación Responsable.	Claustro	Reuniones generales trimestrales y grupos de trabajo.
Programa de mediadores.	Orientador, coordinador de convivencia, tutores de 5º y 6º y jefatura.	Reunión trimestral.
Padrinos y ahijados	Tutores	Reuniones de coordinación.
Actualización del RRI	Claustro y Equipo Directivo	Reuniones generales y CCP
Uso de la agenda	Claustro y Equipo directivo	Reuniones generales y CCP

2.3. Objetivos relacionados con la gestión del centro: recursos humanos, instalaciones, etc.

- Organizar el centro para un buen funcionamiento, siempre actualizado en base a la normativa vigente.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Organización de entradas y salidas.	Claustro Equipo directivo	Evaluación mensual en reuniones de CCP.
Organización de espacios		
Organización de uso de Aulas comunes: TIC, Biblioteca, Usos Múltiples, Gimnasio.		

- Aplicar de forma adecuada y correcta las normas vigentes, con una buena coordinación en el ciclo y en los equipos de trabajo.
- Mantener un buen clima de trabajo entre todos los miembros de la comunidad educativa.
- Conseguir una buena línea de trabajo a través de una correcta organización, ejecución y evaluación de las tareas educativas.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Revisión y actualización del "Manual del profesorado".	Equipo directivo	Al finalizar cada trimestre se revisarán dichos objetivos a fin de comprobar su cumplimiento.
Dinámicas de grupo para el	Equipo directivo	

claustro.		
Revisión de las comisiones del centro.	Claustro	
Reuniones semanales de Equipo Directivo, mensuales de CCP, quincenal de ciclo y trimestral de Claustro y Consejo Escolar	Equipo directivo, claustro y consejo escolar.	
Reuniones periódicas del equipo docente de cada nivel.	Equipo directivo y claustro.	

- **Mejorar y garantizar una comunicación fluida entre todos los miembros de la comunidad educativa.**

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Actualizar y desarrollar el plan de contingencia y digitalización.	Equipo directivo y Claustro.	Sesiones de CCP, ciclos, consejo escolar y reuniones generales de familias.
Plan de comunicación interno y externo	Equipo directivo.	Revisión de su cumplimiento.
Atención individualizada para instalar o enseñar el uso de stilus Familias.	Equipo directivo y tutores	Comunicación fluida
Fomento de la relación Ampa-familias y Consejo escolar-familias. Reuniones periódicas.	Equipo directivo, Ampa y Consejo Escolar.	Comunicación fluida.
Comunicar los casos de atención a la diversidad a todos los especialistas que les atiendan y profesores que cuiden el patio.	Equipo directivo y tutores de los alumnos de atención a la diversidad.	Reuniones informativas.

- **Mejorar los recursos informáticos del centro para potenciar el desarrollo de las nuevas tecnologías.**

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Mantenimiento de los equipos informáticos.	Equipo directivo y coordinador TIC.	Número de incidencias abiertas y números de incidencias solucionadas.
Compra y reposición de equipos deteriorados u obsoletos.	Equipo directivo y coordinador TIC.	Baja y alta de equipos informáticos.
Mantener en las aulas de infantil un ordenador para uso de los alumnos.	Equipo directivo y coordinador TIC.	Evaluación al final de curso.
Dotar a la sala de profesores de un ordenador y/o conectar los ordenadores de cada aula con la impresora de la sala de	Equipo directivo y coordinador TIC.	Evaluación al final de curso.

profesores en la medida de lo posible.		
Mantenimiento de la sala TIC	Equipo directivo y coordinador TIC.	Evaluación al final de curso.
Rincón TIC en 5º y 6º con miniportátiles.	Equipo directivo, coordinador TIC y tutores de 5º y 6º	Evaluación trimestral

- Continuar y ampliar el proyecto de reciclado de los distintos materiales utilizando para ello el material proporcionado por ecoembes y las distintas actividades programadas desde el centro.

	Responsables	Indicadores de seguimiento
Mantenimiento de contenedores y papeleras de aula.	Claustro	Evaluación trimestral.
Realizar actividades trimestrales a nivel de aula, ciclo... para sensibilizar sobre la importancia de reciclar.	Claustro	Evaluación anual.
Establecer una forma clara a nivel de centro de recogida del papel que se ha reciclado en cada aula. (Salir con los alumnos al contenedor azul de la calle, pasando antes por las aulas).	Claustro	Evaluación anual.
Actividades propuestas desde los representantes de aula. EQUIPO R	Equipo directivo y Claustro	Evaluación trimestral

2.4. Objetivos relacionados con propuesta curricular:

- Adecuar y concretar los objetivos generales de cada etapa al contexto de nuestro centro y de nuestro alumnado.
- Definir los contenidos esenciales de cada área.
- Desarrollar una coherencia metodológica por etapas.
- Seleccionar materiales adecuados al desarrollo del currículo.
- Concretar criterios generales para la evaluación del aprendizaje.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Reuniones periódicas para la toma de decisiones.	Equipo directivo y claustro.	Revisión de dichos objetivos al finalizar cada trimestre.

Reuniones de ciclo y reuniones entre docentes del mismo nivel para llegar a acuerdos sobre los objetivos anteriores.	Equipos docentes.	Revisión anual.
Revisar y terminar las propuestas curriculares.	Equipo Directivo y claustro	Revisión anual

- **Desarrollar medidas dirigidas a lograr el acceso, la permanencia, la promoción y el éxito educativo del alumnado especialmente aquel que presenta necesidades educativas especiales, facilitando la participación y formación de las familias y la colaboración de otras entidades.**

Medidas vinculas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Programa PROA+	Equipo directivo y profesor responsable.	Reuniones y formación.
Programar actividades motivadoras y adaptadas a las características de todo nuestro alumnado.	Equipo directivo y claustro.	Evaluación anual.
Adaptar los diferentes elementos del currículum al nivel de nuestro alumnado.	Claustro	Evaluación trimestral.
Establecer cauces y formas muy sencillas de comunicación con las familias a nivel digital.	Equipo directivo y claustro.	Evaluación continua.

2.5. Objetivos relacionados con programaciones didácticas:

- **Potenciar actividades que impliquen el uso de metodologías activas, trabajo en equipo, actividades manipulativas, contextualización y globalización.**
- **Hacer del juego una herramienta más del aprendizaje.**
- **Potenciar el desarrollo de la autonomía en sus actividades habituales.**
- **Desarrollar la inteligencia emocional, las habilidades sociales y la creatividad del alumnado y del profesorado.**
- **Incorporar actividades y dinámicas que potencien el uso de las TIC.**
- **Centralización de las programaciones en el área de archivos del profesorado en OneDrive.**

Medidas vinculas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Adecuar los objetivos a las características de nuestros alumnos.	Todo el claustro	Evaluación trimestral.
Realizar actividades interactivas a través de la pizarra digital, ordenador, robótica.	Todo el claustro	Evaluación trimestral.

Realizar actividades del programa de Educación Responsable a nivel de aula, ciclo y centro y registrarla en OneDrive (archivo correspondiente). VIERNES DE ER	Todo el claustro	Evaluación anual.
Programar actividades de aprendizaje utilizando una metodología lúdica.	Todo el claustro	Evaluación anual.
Participación en el PIE DIGICRAFT	Equipo Digicraft	Evaluación anual
Revisar y terminar las programaciones.	Equipo Directivo y claustro	Revisión anual
Incorporar la puesta en práctica de los planes y proyectos del centro en cada programación.	Todo el claustro	Evaluación trimestral.

- Fomentar el uso del inglés de una manera lúdica y divertida desde las áreas bilingües, así como del francés 6º.
- Iniciación al idioma inglés desde la etapa de Educación Infantil.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Creación de actividades y materiales.	Equipo bilingüe y profesor de francés	Evaluación trimestral
Finalizar el proyecto de autonomía para segunda lengua extranjera: francés.	Equipo directivo y profesor de francés.	Primer trimestre

- Dinamizar y fomentar el cuidado del centro y del patio, haciendo partícipe a todo el alumnado y profesorado.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Desarrollar un Plan de dinamización de patio con un profesor encargado de coordinarlo y la implicación total de todo el claustro a la hora de llevarlo a cabo.	Responsables de patio, coordinadores de "dinamización de patio" (profesor de E.F.) y claustro.	Evaluación trimestral.
EQUIPO R: Puesta en práctica de las patrullas verdes y actividades relacionadas con los ODS.	Todo el claustro y alumnado	Evaluación trimestral.

2.6. Objetivos relacionados con los procesos de enseñanza:

- Usar metodologías activas y variedad de recursos en el aula.
- Relacionar los contenidos del currículo o crear actividades relacionadas con nuestro hilo conductor del curso actual: Viajar.
- Mejorar la atención de nuestro alumnado.
- Despertar y potenciar el interés por otras culturas (diversidad).
- Desarrollar la capacidad de iniciativa y reflexión para resolver los problemas de la vida cotidiana y favorecer una autoestima positiva.
- Promover en el aula un ambiente tranquilo y afectivo que favorezca el aprendizaje.
- Establecer normas de aula comunes para todo el centro adecuadas a cada etapa.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Uso del tema “Un cole viajero” como hilo conductor para este curso. Incorporar la temática en todas las áreas a lo largo del curso.	Claustro de profesores.	Uso del tema “Un cole viajero” como hilo conductor para este curso.
“Dinámica musical” por la mañana. “SanFerFy”	Equipo directivo y claustro.	CCPs
Actividades lúdicas y atractivas para nuestros alumnos adaptadas a su nivel de aprendizaje y sus características.	Claustro y Equipo Directivo.	Evaluación trimestral.
Incorporar contenidos multiculturales relacionados con países a los que viajemos mensualmente.	Tutoras de Educación Infantil, Educación Primaria y especialistas en Educación Musical e Inglés.	Evaluación trimestral.
Trabajar de manera frecuente las normas de aula para fomentar la resolución pacífica de conflictos.	Claustro de profesores.	Evaluación continua.

- Utilizar los recursos y actividades que nos ofrezca el programa “EDUCACIÓN RESPONSABLE” de la fundación Botín. (Somos centro Año III)
- Contribuir, a través de ello, al desarrollo emocional, social y la creatividad de nuestros alumnos.
- Introducir actividades de mindfulness en algún momento de la jornada escolar.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Banco de recursos educación Responsable.	Claustro	Documento de evaluación.
Formación del profesorado en creatividad.	Todo el claustro.	Evaluación y formación.
Uso de mindfulness en el aula	Todo el claustro.	Evaluación y reuniones de

de manera diaria. Establecer una rutina.		coordinación.
--	--	---------------

- Utilizar la informática como herramienta de trabajo en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje. Formar alumnos competentes digitalmente, fomentando el uso seguro y responsable de los medios informáticos.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Plan TIC	Claustro	Documento de evaluación.
PROA +	Equipo directivo, claustro y coordinadores.	Formación y reuniones periódicas.
Talleres impartidos por INCIBE sobre ciberseguridad.	Tutores y monitores de los talleres.	Evaluación final.
Apoyo competencia digital al alumnado.	Profe TIC y claustro	Evaluación.
Otras que surjan a lo largo del curso.	Claustro	Evaluación anual.

- Continuar trabajando la mejora de la expresión y comprensión oral y escrita de nuestro alumnado. Utilizar todos los recursos materiales, didácticos y pedagógicos que estén a nuestro alcance para hacer de este trabajo un hábito estimulante y atractivo para nuestros niños/as.
- Continuar con el proyecto “Un cole de cuento: Rodar y rodar”. Con él fomentaremos el lenguaje, la expresión oral y escrita, la creatividad y el gusto por la lectura. Este tercer curso usaremos las técnicas de Rodari para fomentar la creatividad en la expresión oral y escrita.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Plan de lectura.	Claustro de profesores.	Evaluación del Plan
Proyecto “Un cole de cuento” Aplicar las técnicas de Rodari para fomentar la creatividad a través del hilo conductor de los viajes u otros relacionados con el curriculum.	Claustro de profesores.	Evaluación y seguimiento trimestral.
Programar actividades adaptadas a las características de los alumnos de educación infantil y apoyo Clas para llevar a cabo el proyecto de centro: Un cole viajero.	Equipo de Educación Infantil y primaria.	Anual.
ABJ: Introducir los juegos de mesa en el área de matemáticas un día a la semana.	Profesores de matemáticas	Evaluación trimestral. CCP
Dinámica” libro viajero”	Claustro de profesores.	Evaluación y seguimiento trimestral.

Facilitar una educación de calidad a todo el alumnado, especialmente a aquel que presenta necesidades educativas especiales, en todas las etapas educativas, que esté basada en los principios de:

- Inclusión
- Igualdad de oportunidades.

Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Plan de atención a la diversidad.	Equipo de atención a la diversidad.	Documentos de evaluación.

3.MODIFICACIONES DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO.

Modificaciones o revisión realizadas para el curso 2023-24

DOCUMENTO	FECHA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	OBSERVACIONES
Plan de Atención a la diversidad	Septiembre 2023	
Plan de convivencia	Septiembre 2023	
Plan de comunicación	Septiembre 2023	
RRI	Octubre 2023	

Previsiones de revisión a lo largo del curso:

DOCUMENTO	ESTADO
Plan de lectura	Recién actualizado el proyecto de biblioteca Actualización del plan de lectura. Revisión del proyecto "Rodar y rodar: Un cole de cuento".
Plan de convivencia	Mejora de este y ampliación a lo largo del curso. Puesta en marcha de las hojas de incidencias de aula y libro de incidencias del centro.
Proyecto Bilingüe	Revisar y modificar sección bilingüe.
Plan de acogida de alumnado y profesorado	Se actualizará en el primer trimestre.
Proyecto educativo	Se actualizará en el primer trimestre.
Propuesta Curricular de Infantil y primaria.	Se actualizará en el primer trimestre.
Plan TIC	Este curso se revisará entero para solicitar de nuevo la certificación TIC.

4. ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO

4.1. Horario general.

- Horario lectivo del alumnado: de 9:00 a 14:00 h., excepto en septiembre y en junio que será de 9:00 a 13:00 h.
- Horario de obligada permanencia en el Centro del profesorado:
 - Martes, miércoles y jueves de 14:00h a 15:00h.
 - Tardes: de 16 a 18 horas: la docente de PROA +. (Ver calendario de sustituciones, según sorteo: letra primer apellido "K")
- Horario del EOEP:
 - 1) Orientadora: los lunes de 9.00 a 11.30 y los jueves de 9:00 a 14:00 h., (y de 14:00 a 15:00 h cuando se realice CCP).
 - 2) Profesor Técnico de Servicios a la Comunidad: los jueves con periodicidad de quince días partir de las 9:00 h.

4.2. Horario lectivo de los alumnos.

SEPTIEMBRE Y JUNIO		
1ª Sesión	9:00	9.45
2ª Sesión	9.45	10.30
3ª Sesión	10:30	11:00
RECREO	11:00	11.30
4ª Sesión	11.30	12:15
5ª Sesión	12:15	13:00

OCTUBRE A MAYO		
1ª Sesión	9:00	10:00
2ª Sesión	10:00	11:00
3ª Sesión	11:00	11:30
RECREO	11:30	12:00
4ª Sesión	12:00	13:00
5ª Sesión	13:00	14:00

4.2.1. Criterios para la elaboración de los horarios del alumnado

Se ha intentado **armonizar áreas y tiempos**.

En los tiempos dedicados a **apoyos y refuerzos**, se ha tenido en cuenta al alumnado que no promocionó el curso pasado o promocionan con evaluación negativa en alguna de las áreas y que en su evaluación inicial presenta dificultades en las áreas instrumentales, se les atenderá con estos criterios:

- Atender al alumnado del mismo nivel (el profesorado conoce mejor al alumnado, las materias a impartir, la metodología, los objetivos del nivel...).
- Atención individualizada al alumnado con dificultades de idioma.
- Atención al alumnado en una misma clase, en grupos reducidos.

4.2.2. Grupos de alumnos.

EDUCACIÓN INFANTIL

EI3A	EI4	EI5	TOTAL
15	15	18	48

EDUCACIÓN PRIMARIA

EP1	EP2A	EP2B	EP3	EP4	EP5	EP6	TOTAL
21	14	12	13	25	20	24	129

4.3. Criterios para la elaboración de los horarios del profesorado.

En la elaboración de los horarios se han tenido en cuenta una serie de criterios, en la medida de lo posible, que tiene por objeto el mejor aprovechamiento de los recursos humanos para ofrecer la mayor calidad en la atención de nuestro alumnado.

Estos son los siguientes:

- Cumplir la normativa vigente a la hora de asignar horarios al profesorado, al equipo directivo, coordinaciones y acciones tutoriales.
- Siguiendo las directrices de inspección, todos los días y en todos los cursos, lengua y matemáticas.
- Tener en cuenta las habilitaciones de cada uno/a así como sus preferencias personales en la elección de tutorías.
- Que los tutores/as impartan las áreas básicas y que éstas se concentren en las primeras horas (siempre que sea posible).
- Hacer coincidir las horas de apoyo con las áreas instrumentales.
- Intentar que entre el menor número de profesorado en una tutoría.
- Siempre que sea posible se tratará de impartir las áreas instrumentales durante las primeras sesiones de la mañana, dejando para el final de la jornada las áreas manipulativas y relacionadas con el ejercicio físico.
- Especialidades:
 - Que los especialistas impartan el mayor número de horas de su especialidad.
 - No hacer coincidir el horario de las especialidades en días seguidos ni en la misma franja horaria.
 - Que las horas de especialidades no coincidan siempre en las últimas horas, garantizar, que al menos una sea antes del recreo.

5.PROCEDIMIENTOS, INDICADORES, Y CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA PGA.

El seguimiento y evaluación de la PGA no debe estar únicamente encaminado a medir si se han cumplido o no los objetivos y planes de actuación previstos en la misma, sino también, para valorar la utilidad de esta programación en la medida que pueda resolver las necesidades educativas del alumnado y el grado de satisfacción de todos los miembros de la Comunidad Educativa.

La PGA y su grado de cumplimiento será evaluada trimestralmente por el Claustro de profesores, la Comisión de Coordinación Pedagógica y por el Consejo Escolar atendiendo a los siguientes indicadores:

INDICADORES	VALORACIÓN (1-5)
Grado de cumplimiento de los objetivos propuestos	
Valoración y seguimiento de las normas de convivencia	
Valoración de las tutorías con padres.	
Valoración de los resultados académicos.	
Valoración de los refuerzos y apoyos necesarios para que los alumnos alcancen los objetivos propuestos.	
Valoración de las actividades complementarias.	
Seguimiento y valoración de todos los planes establecidos en la misma.	
Seguimiento y valoración de todos los proyectos del Centro.	

Todos estos indicadores y sus valoraciones servirán de referencia para realizar la Memoria final de Curso.

6. APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL.

- Fecha en la que ha sido aprobada la PGA por el Consejo Escolar del Centro:

Teniendo en cuenta las deliberaciones y propuestas del Claustro celebrado el día 5 de octubre del 2023, se aprueba en Consejo Escolar el **día 11 de octubre del 2023**.

- Procedimiento por el que la PGA se pondrá a disposición de la comunidad educativa del centro para su consulta:

Para su **difusión** y para que el conocimiento de su contenido llegue a toda la comunidad educativa, cada curso escolar los tutores en las reuniones generales con las familias y el AMPA en las reuniones y asambleas que celebren informarán ampliamente del mismo.

También se publicará en la página Web del Centro.

Este documento estará a disposición de cualquier miembro de la Comunidad Educativa que quiera o necesite consultarlo.

7. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN COMO ANEXOS.

Se adjuntan en ficheros independientes los siguientes documentos:

- ANEXO 1: PEC
 - o ANEXO 1.1.: Plan de Convivencia
 - o ANEXO 1.2.: RRI
 - o ANEXO 1.3. ATT DIVERSIDAD
- ANEXO 2: Plan de Comunicación
- ANEXO 3: Programa Madrugadores y tardes en el cole.
- ANEXO 4: Actividades formativas 23-24
- ANEXO 5: Plan de Lectura
- ANEXO 6: Plan TIC
- ANEXO 7: Plan de Actuación del EOEP
- ANEXO 8: Releo Plus
- ANEXO 9: Otros Planes y Proyectos:
 - La biblioteca escolar
 - Proyecto de Autonomía Francés en 5º y 6º
 - Comedor escolar.
 - Sección Bilingüe Inglés.
 - Encuentro con familias
 - Proyecto "Dinamización del Recreo"
 - El inglés en el aula de infantil.
 - Almuerzo saludable
 - Proyecto de Reciclado
 - Proyecto de Mediación y ayuda entre iguales.
 - Proyecto "Un cole de cuento"
 - Programa Educación Responsable.
 - Proyecto de Innovación educativa (PIE) Digicraft. ABJ Jugando con las mates



En Valladolid, a 11 de octubre de 2023

LA DIRECTORA



Fdo: Sara Casillas Esteban